

@PRENDENDO PROCESSAMENTO DE TEXTO



MÓDULO: WORD 2016 (PR@TIC) XRC AJ TIC

MARCA D'ÁGUA NUMA SÓ PÁGINA

Abra um documento novo e faça um Guardar Como XRCAJ e execute os passos seguintes:

- Com o comando =RAND(P,F) gere um texto que se estenda por mais do que a) uma página;
- Prepare uma imagem, a cores, para inserir como Marca d'Água; b)
- Aplique a imagem como Marca d'Água; c)
- d) Use os comandos para Inserir e Editar Cabeçalho e no seu texto seleccione a imagem da marca d'água;
- No Grupo Estrutura/Fundo da Página/Marca d'Água seleccione e)

Salvar Seleção na Galeria de Marcas D' Água

- f) Na Caixa de diálogo que se abrir Criar Novo Bloco Modular;
- Preencha um Nome e Descrição e salve na Categoria Geral; g)
- Salvar Seleção na Galeria de Marcas D' Água; h)
- Posicione o cursor no texto onde deseja inserir a Marca d'Água e recomece o processo de criação normal;
- Procure a sua imagem na Categoria Geral e clique na imagem com o botão j) direito do rato:
- k) Selecciona Inserir na Posição do Documento Actual

NOTA: Observe que a marca se apenas na página onde posicionou o cursor.

Guarde e feche o seu exercício.

